

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 29 «ВАСИЛЁК» города Южно-Сахалинска  
(МБДОУ №29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска)**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом  
Протокол № 5  
от 28.04.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 29.04.2020 г. № 76-О  
заведующий МБДОУ № 29 «Василёк»  
Г.А. Дьячкова

## **ПОРЯДОК**

### **Оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №29 «Василёк» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным образовательным учреждением детский сад №29 «Василёк» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012, Уставом МБДОУ № 29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений МБДОУ № 29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.3. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (воспитанниками) содержания образовательных программ дошкольного образования.

#### **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) является распорядительный акт (приказ) заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №29 «Василёк» города Южно-Сахалинска о зачислении обучающегося (воспитанника) в МБДОУ №29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося (воспитанника) в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников). Договор заключается в письменной

форме между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и подачи заявления от родителей (законных представителей) о зачислении ребёнка в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29 «Василёк» города Южно-Сахалинска.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Заведующий Учреждения знакомит родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Основной образовательной программой МБДОУ №29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска, режимом работы учреждения, локальными актами и иными документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (воспитанников).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося). Фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося).

2.5. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребёнком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, только с согласия родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Порядок и условия приема обучающегося (воспитанника) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29 «Василёк» города Южно-Сахалинска регламентируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29 «Василёк» города Южно-Сахалинска.

### **3. ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися (воспитанниками) образования по основной, адаптированной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающегося (воспитанника), родителей (законных представителей), Учреждения:

- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося (воспитанника) из группы одной направленности в группу другой направленности.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) по его заявлению в письменной форме, так по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Изменения формы получения образования (выбор получения образования, вне образовательной организации в семейной форме), осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и влечёт за собой прекращение образовательных отношений, которое оформляется распорядительным актом заведующего МБДОУ №29 «Василёк» г. Южно-Сахалинска.

3.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии обучающегося (воспитанника) из учреждения с сохранением места за обучающимся (воспитанником).

4.2. Причинами, дающим право на сохранением места за обучающимися (воспитанниками) в Учреждении, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течении определённого периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- временное прохождения санаторно-курортного лечения, посещения дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии медицинского заключения (направления);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в письменном заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении обучающегося (воспитанника), после временного отсутствия.

4.4. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в Учреждении предоставляют документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

#### **5. Прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением законных представителей) из Учреждения:

- с получением дошкольного образования (завершения обучения) по достижению обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс образовательного учреждения, и поступлением в школу;
- окончанием срока действия Договора является окончание получения дошкольного образования обучающимся (воспитанником), предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объёме.

5.2. Договор, может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в т.ч. в случае перевода обучающегося (воспитанника), для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанных в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случаях ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Долгосрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Перевод обучающегося (воспитанника) из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение, осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

5.5. При переводе обучающегося (воспитанника) из Учреждения в другое образовательное учреждение документы обучающегося (воспитанника) выдаются на руки родителям (законным представителям), только по личному заявлению.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения об отчислении обучающегося (воспитанника).

5.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника) из Учреждения.